

«АҚМОЛА ОБЛЫСЫ БІЛІМ
БАСҚАРМАСЫНЫҢ БУРАБАЙ
АУДАНЫ БОЙЫНША БІЛІМ БӨЛІМІ
БУРАБАЙ КЕНТІНІҢ СӘКЕН
СЕЙФУЛЛИН АТЫНДАҒЫ ЖАЛПЫ
ОРТА БІЛІМ БЕРЕТІН МЕКТЕБІ» КММ

КГУ «ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ САКЕНА СЕЙФУЛЛИНА
ПОСЕЛКА БУРАБАЙ ОТДЕЛА
ОБРАЗОВАНИЯ ПО БУРАБАЙСКОМУ
РАЙОНУ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
АКМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ»

ҚҰЖАТТЫҢ АТЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТА

МЕКТЕПТІҢ ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕСІНІҢ ХАТТАМАЛАРЫ ПРОТОКОЛЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ШКОЛЫ

Орындаушы Идрисова А. Н.

Исполнитель Идрисова А. Н.

БАСТАЛДЫ: 09.09.22₂₂

ЗАВЕДЕНО: 09.09.22₂₂

АЯҚТАЛДЫ: 26.05.23₂₄

ОКОНЧЕНО: 26.05.23₂₂

2022-2023 оқу жылы

2022-2023 учебный год

Пронумеровано и прошнуровано

ЛИСТ

Мектеп
директоры

Э.Шлейнингер



«АҚМОЛА ОБЛЫСЫ БІЛІМ
БАСҚАРМАСЫНЫҢ БУРАБАЙ
АУДАНЫ БОЙЫНША БІЛІМ БӨЛІМІ
БУРАБАЙ КЕНТІНІҢ СӘКЕН
СЕЙФУЛЛИН АТЫНДАҒЫ ЖАЛПЫ
ОРТА БІЛІМ БЕРЕТІН МЕКТЕБІ» КММ

КГУ «ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ САКЕНА СЕЙФУЛЛИНА
ПОСЕЛКА БУРАБАЙ ОТДЕЛА
ОБРАЗОВАНИЯ ПО БУРАБАЙСКОМУ
РАЙОНУ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
АКМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ»

ҚҰЖАТТЫҢ АТЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТА

МЕКТЕПТІҢ ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕСІНІҢ ХАТТАМАЛАРЫ ПРОТОКОЛЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ШКОЛЫ

Орындаушы Журдеева А. Н.

Исполнитель Журдеева А. Н.

БАСТАЛДЫ: 09.09.22

ЗАВЕДЕНО: 09.09.22

АЯҚТАЛДЫ: 26.05.23

ОКОНЧЕНО: 26.05.23

2022-2023 оқу жылы

2022-2023 учебный год

«Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімі Бурабай кентінің Сәкен Сейфуллин атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» КММ
(білім беру ұйымының атауы)

Орта білім беру ұйымдарына арналған ғылыми-әдістемелік кеңес хаттамасы

№ 1 2022 жылғы "09" қыркүйек

Төраға: Нурушева А.Н.

Хатшы: Батин А.Е.

Қатысқандар: 12 (тізім қоса тігілді)

Күн тәртібі

1.Қаралған мәселенің атауы. Нұсқаулық-әдістемелік кеңес

Отырыс барысы

1. **Тыңдалды:** ДОДЖО Нурушева А.Н., Шаймерденова З.К., ДОТЖО Батин А.Е., TREND топтар көшбасшылары- Сатбаев Ч.Ш., Алгазинова А. В., Шарипова Г. А., Косарева П.В., мектеп психологы- Кушурбаева З.З., әлеуметтік педагог- Жаманбалинова М.С., логопед- Абдельдинова К.Т., ЖМ үйлестірушісі- Ошакбаева Г.К., ЖММ тәлімгері- Калиева С.Т.

2.Аталған мәселенің атауы

- 1)2021-2022 оқу жылындағы мектептің әдістемелік жұмысын талдау.
- 2)Күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды бекіту. Факультативтер, үйірмелер, элективті және бейіндік курстар бағдарламаларын тексеру және бекіту.
- 3)ББЖМ, ҰБТ, PISSA, қорытынды аттестаттау мәселелері бойынша жұмысты ұйымдастыру
- 4)Нұсқаулық-әдістемелік хатпен танысу
- 5)Біліктілікті арттыру
- 6)TREND топ мүшелері арасындағы өзара іс-қимылды нығайту. Жұмыс жоспарын құру. TREND топ көшбасшыларын тағайындау. TREND топ жұмысына әдістемелік нұсқаулары. TREND топ құжаттар тізімімен таныстыру.
- 7) TREND топ арасында жас мамандармен жұмысты ұйымдастыру, тәлімгерлікті тағайындау
- 8)Бастауыштан орта буынға ауысқан кезде оқыту мен тәрбиелеудегі сабақтастық
- 9)Тоқсан бойынша Lesson Study сабақтарын өткізу

2. Сөз сөйлегендер:

Бірінші мәселе бойынша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Н.Нурушева сөз сөйлеп, қатысушыларды 2021-2022 оқу жылындағы әдістемелік жұмыстың қорытындысы және жаңа оқу жылында оқу үдерісінің тиімділігі мен сапасын арттыру жөніндегі әдістемелік жұмыстың міндеттерімен таныстырды.

Екінші мәселе бойынша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары А.Н.Нурушева мен З.К. Шаймерденова 2022-2023 оқу жылына арналған пәндер бойынша күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды, факультативтер, үйірмелер, элективті және бейіндік курстар бағдарламаларын тексеру және бекіту бойынша сөз сөйлеп, жұмыс барысында № 382 бұйрықты басшылыққа алу керектігін айтты.

Үшінші мәселе бойынша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары А.Н.Нурушева мен З.К. Шаймерденова сөз сөйлеп ББЖМ, ҰБТ, PISSA, қорытынды аттестаттау мәселелері бойынша жұмысты ұйымдастыру ережелерімен, әдістемелік нұсқаулықтармен, жұмыс жоспарымен таныстырып, дайындық жұмыстарын жүргізу бойынша консультациялар графиктерін ұсынды (жоспар мен дайындық кестесі қоса беріледі).

Төртінші мәселе бойынша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Н. Нурушева сөз сөйлеп, қатысушыларды ҚР МЖМБС-мен 2022-2023 оқу жылына арналған нұсқаулық хатпен таныстырды. Бұл құжатты TREND топтардың отырыстарында талқылауды ұсынды.

Бесінші мәселе бойынша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары З.К.Шаймерденова сөз сөйлеп мектептің педагогикалық ұжымының біліктілігін арттыру курстарының және аттестаттаудың оған қатысушылардың перспективалық тізімімен таныстырды. Талап бойынша әр педагог әрбір 5 жыл сайын біліктілікті арттыру курстарына қатысу, біліктілік санатын арттырып отыруы қажет екенін түсіндірді.

Алтыншы мәселе бойынша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Нурушева 2022-2023 оқу жылына TREND топ мүшелері арасындағы өзара іс-қимылды нығайту, жұмыс жоспарын құру, TREND топ көшбасшыларын тағайындау бойынша сөз сөйлеп, TREND топ жұмысына әдістемелік нұсқаулар беріп, TREND топтардың жүргізетін құжаттар тізімімен таныстырды.

Жетінші мәселе бойынша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары З.К.Шаймерденова сөз сөйлеп TREND топ арасында жас мамандармен жұмысты ұйымдастыру, тәлімгерлікті тағайындау бойынша мағлұмат берді. Мектепке келген жас маман қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі Шаймұрат Ә.А., тәлімгері болып педагог-зерттеуші санатындағы қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі Калиева С.Т. бекітілді.

Сегізінші мәселе бойынша директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары А.Н.Нурушева мен З.К. Шаймерденова сөз сөйледі. Бастауыш буыннан орта буынға ауысу кезіндегі оқыту мен тәрбиелеудегі сабақтастық туралы, 5-сыныптағы бейімделу кезеңі мектепте оқытудың ең қиын кезеңдерінің бірі, 9-10 жас аралығындағы балалардың дамуындағы объективті дағдарыс ретінде қабылдана бастайды, бұл маңызды педагогикалық проблемаларды тудырады. Олар үшін бастауыш мектептен орта буынға көшу кезінде бейімделу кезеңін дұрыс ұйымдастыру өте маңызды. Барлық мұғалімдер оқушылардың негізгі мектептегі оқу жағдайларына сәтті бейімделуі үшін оқытудың әртүрлі формалары мен әдістерін қолдана отырып педконсилиумға дайындық жұмысын жүргізу.

Тоғызыншы мәселе бойынша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары А.Н.Нурушева мен З.К. Шаймерденова сөз сөйлеп тоқсан бойынша Lesson Study сабақтарын өткізу жайында мағлұмат берді. Lesson Study сабақтары әр тоқсан сайын қазан, қараша, қаңтар, сәуір айларында өткізіледі.

3. Қаулы етеді:

1. Аталған мәселе бойынша шешім

1.білім беру сапасын арттыру мақсатында 2022-2023 оқу жылында мектептің әдістемелік кеңесінің жұмыс жоспарының қойылған міндеттерін іске асыру бойынша педагогикалық ұжымның жұмысын жалғастыру, TREND топтардың жұмысында мектептің 2022-2023 оқу жылына арналған әдістемелік жұмыс жоспарын басшылыққа алу.

2. 2021-2022 оқу жылына арналған күнтізбелік-тақырыптық жоспарларын, факультативтер, үйірмелер, элективті және бейіндік курстар бағдарламаларын тексеру және бекіту.

3. ББЖМ, ҰБТ, PISSA, қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру бойынша жұмыс жоспарымен дайындықтар жүргізулер бойынша консультациялар графиктерін бекіту.

4.TREND топтардың отырыстарында 2022-2023 оқу жылына арналған нұсқаулық хатпен танысу, талқылау және ұжымның жұмысы барысында әдістемелік-нұсқаулықты басшылыққа алу.

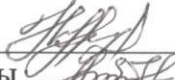
5. 2022-2023 оқу жылына мектептің педагогикалық ұжымының біліктілігін арттырудың перспективалық және аттестаттау жоспарын құру, бекіту. Біліктілікті арттыру, мұғалімдердің аттестаттау мәселелері бойынша нормативтік құжаттарды зерделеуді ұйымдастыру, аттестатталатын педагог қызметкерлердің тізімін қалыптастыру. Курстық дайындықтың перспективалық кестесін әзірлеу, біліктілікті арттыру курстарына қатысушылар тізімін жасау.

6. 2022-2023 оқу жылында берілген нұсқаулықтарды басшылыққа ала отырып TREND топ мүшелеріне бірлесе отырып жұмыс жоспарын құрып бекіту, TREND топ көшбасшылары болып Алгазинова А.В., Сатбаев Ч.Ш., Косарева П.В., Шарипова Г.А. бекітілсін, TREND топтарға тізім бойынша берілген құжаттарды жүргізу.

7. Калиева С.Т. тәлімгерлік жұмыс жоспарын құрып бекіту, жас маманға нормативтік құжаттармен жұмыс жүргізуде көмек көрсету, КТЖ, ҚМЖ құруды үйрету.

8.пән мұғалімдеріне оқушылардың шамадан тыс жүктелуінің алдын алу мақсатында жаңа оқу материалын беруді қатаң регламенттеу, үй тапсырмаларының нормаларын сақтау, дене шынықтыру минуттарын үнемі өткізу, пән мұғалімдерінің сабақта жұмыстың формалары мен әдістерін әртараптандыру, зерттелген материалды қайталаудың ұтымды әдістерін қолдану. Пән мұғалімдері, сынып жетекшілері М.М.Максұтова, Б.С.Ахметбекова бесінші сынып оқушыларының бейімделу процесіне бақылауды жүргізу, оған уақтылы қажетті педагогикалық көмек көрсету.

9. әр тоқсан сайын Lesson Study сабақтарын өткізу, әдістемелік нұсқаулықты басшылыққа алу.

Төраға  Нурушева А.Н.
Хатшы  Батин А.Е.

КГУ «Общеобразовательная школа имени Сакена Сейфуллина поселка Бурабай отдела образования по Бурабайскому району Управления образования Акмолинской области»

(наименование организации образования)

Протокол научно-методического совета для организаций среднего образования

№ 1" 09 " сентября 2022 года

Председатель: Нурушева А. Н.

Секретарь: Батин А. Е.

Присутствовало: 12 (список прилагается)

Повестка дня

1. Название рассматриваемой проблемы. Инструктивно-методический совет

Ход заседания

1.Слушали: ЗДур Нурушеву А.Н., Шаймерденову З.К., ЗДВР Батина А.Е., лидеров TREND топов-Сатбаева Ч.Ш., Алгазинову А.В., Шарипову Г.А., Косареву П.В., школьного психолога - Кушурбаеву З.З., социального педагога-Жаманбалинову М.С., логопеда-Абдельдинову К.Т., координатора ВШ-Ошакбаеву Г.К., наставника ШМУ-Калиеву С.Т.

2. Наименование вопроса:

- 1)Анализ методической работы школы в 2021-2022 учебном году.
- 2)Утверждение календарно-тематических планов. Проверка и утверждение программ факультативов, кружков, элективных и профильных курсов.
- 3)Организация работы по вопросам МОДО, ЕНТ, PISSA, итоговой аттестации
- 4)Ознакомление с инструктивно-методическим письмом
- 5)Повышение квалификации
- 6)Укрепление взаимодействия между членами TREND ТОПов. Составление плана работы. Назначение лидеров TREND ТОПа. Методические указания к работе TREND ТОПов. Представляем список документов группы TREND.
- 7)Организация работы с молодыми специалистами в TREND ТОПе, назначение наставничества
- 8)Преимственность в обучении и воспитании при переходе от начального к среднему звену
- 9)Проведение занятий Lesson Study по четверти

3. Выступающие:

По первому вопросу выступила заместитель директора по учебной работе Нурушева А. Н., которая ознакомила участников с итогами методической работы в 2021-2022 учебном году и задачами методической работы по повышению эффективности и качества учебного процесса в новом учебном году.

По второму вопросу выступили заместители директора по учебной работе Нурушева А. Н. и Шаймерденова З. К. по проверке и утверждению календарно-тематических планов по дисциплинам, программ факультативов, кружков, элективных и профильных курсов на 2022-2023 учебный год, которые в ходе работы должны руководствоваться приказом № 382.

По третьему вопросу выступили заместители директора по учебной работе Нурушева А. Н. и Шаймерденова З. К., которые ознакомили с правилами организации работы по вопросам МОДО, PISSA, итоговой аттестации, методическими инструкциями, планом работы, представили графики консультаций по проведению подготовительной работы (прилагаются план и график подготовки).

По четвертому вопросу выступила заместитель директора по учебной работе Нурушева А. Н., которая ознакомила участников с ГОСО РК и инструктивным письмом на 2022-2023 учебный год. Этот документ предложила обсудить на заседаниях TREND ТОПа.

По пятому вопросу выступила заместитель директора по учебной работе Шаймерденова З. К., которая ознакомила педагогический коллектив школы с перспективным списком курсов повышения квалификации и участников аттестации. По требованию каждый педагог разъяснил, что каждые 5 лет необходимо посещать курсы повышения квалификации, повышать квалификационную категорию.

По шестому вопросу заместитель директора по учебной работе А. Нурушева выступила по укреплению взаимодействия между членами TREND ТОПов на 2022-2023 учебный год, составлению плана работы, назначению лидеров TREND ТОПа, дала методические указания по работе TREND ТОПов, ознакомила со списком документов, которые будут вести TREND ТОПы.

По седьмому вопросу выступила заместитель директора по учебной работе Шаймерденова З. К., которая рассказала об организации работы с молодыми специалистами, назначении наставничества.

Приехавшим в школу молодым специалистом был утвержден учитель казахского языка и литературы Шаймурат А. А., наставником-учитель казахского языка и литературы категории педагог-исследователь Калиева С. Т.

По восьмому вопросу выступили заместители директора по учебно-воспитательной работе Нурушева А. Н. и Шаймерденова З. К. о преемственности в обучении и воспитании при переходе от начального к среднему, адаптационный период в 5 классе начинает восприниматься как один из самых сложных этапов обучения в школе, объективный кризис в развитии детей в возрасте 9-10 лет, вызывающий серьезные педагогические проблемы. Для них очень важно правильно организовать адаптационный период при переходе из начальной школы в среднюю. Проведение подготовительной работы к педконсилиуму с использованием различных форм и методов обучения, чтобы все учителя успешно адаптировались к условиям обучения учащихся в основной школе.

По девятому вопросу выступили заместители директора по учебной работе Нурушева А. Н. и Шаймерденова З. К. о проведении уроков Lesson Study в четверти. Занятия Lesson Study проводятся ежеквартально в октябре, ноябре, январе, апреле.

3. Постановили:

1. В целях повышения качества образования продолжить работу педагогического коллектива по реализации поставленных задач плана работы методического совета школы на 2022-2023 учебный год, руководствоваться планом методической работы школы на 2022-2023 учебный год в работе TREND ТОПов.
2. Проверка и утверждение календарно-тематических планов, программ факультативов, кружков, элективных и профильных курсов на 2022-2023 учебный год.
3. Утверждение графиков консультаций по проведению подготовительных мероприятий с планом работы по организации МОДО, ЕНТ, PISSA, итоговой аттестации.
4. Ознакомление с инструктивным письмом на 2022-2023 учебный год на заседаниях TREND ТОПов, Обсуждение и руководство методико-инструктивным письмом в ходе работы коллектива.
5. Формирование, утверждение перспективного и аттестационного плана повышения квалификации педагогического коллектива школы на 2022-2023 учебный год. Организация изучения нормативных документов по вопросам повышения квалификации, аттестации учителей, формирование списков аттестуемых педагогических работников. Разработка перспективного графика курсовой подготовки, составление списка участников курсов повышения квалификации.
6. Утвердить совместный план работы с членами TREND ТОПов, руководствуясь инструкциями, выданными в 2022-2023 учебном году, руководителями TREND ТОПов являются Алгазинова А. В., Сатбаев Ч. Ш., Косарева П. В., Шарипова Г. А. ведение документов, выданных TREND ТОПам по списку.
7. Калиева С. Т. утверждение плана наставнической работы, оказание помощи молодому специалисту в работе с нормативными документами, обучение созданию КТЖ, СМР.
8. Строгая регламентация подачи нового учебного материала учителям-предметникам с целью предупреждения перегрузки учащихся, соблюдение норм домашних заданий, регулярное проведение физкультурных минут, диверсификация форм и методов работы учителей-предметников на уроке, использование рациональных методов повторения изученного материала. Учителя-предметники, классные руководители МаксUTOва М. М., Ахметбекова Б. С. проведение контроля за процессом адаптации пятиклассников, оказание им своевременной необходимой педагогической помощи.
9. Ежеквартально проводить занятия Lesson Study, руководствоваться методической инструкцией.

Председатель
Секретарь



Нурушева А. Н.
Батин А. Е.

Тізім/Список

әдістемелік кеңес қатысушылар/участников методсовета № 1

- 1.Нурушева Аягоз Негметолловна
- 2.Шаймерденова Зауреш Каплюковна
3. Батин Абай Ерланович
- 4.Кушурбаева Зара Зайнуллаевна
5. Сатбаев Чакерт Шайдарханович
6. Алгазинова Александра Васильевна
- 7.Шарипова Гульнур Ашкеновна
- 8.Косарева Полина Владимировна
- 9.Абдельдинова Калия Толеубековна
10. Калиева Сауле Талгатовна
- 11.Ошакбаева Гульзайра Култасовна
- 12.Жаманбалинова Малика Сабировна

«Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімі Бурабай кентінің Сәкен Сейфуллин атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» КММ

(білім беру ұйымының атауы)

Орта білім беру ұйымдарына арналған ғылыми-әдістемелік кеңес хаттамасы

№ 2 2022 жылғы "01" қараша

Төраға: Нурушева А.Н.

Хатшы: Батин А.Е.

Қатысқандар: 8 (тізім қоса тігілді)

Күн тәртібі

1.Қаралған мәселенің атауы. Жоғары ынталы оқушыларды жеке сүйемелдеуді ұйымдастыру

Отырыс барысы

1. Тыңдалды: ДОДЖО Нурушева А.Н., Шаймерденова З.К., ДТДЖО Батин А.Е., мектеп психологы- Кушурбаева З.З., TREND топтар көшбасшылары-Алгазинова А.В., Косарева П.В., Шарипова Г.А., Сатбаев Ч.Ш.

2. Аталған мәселенің атауы

1.Жоғары ынталы оқушыларды жеке сүйемелдеуді ұйымдастыру

2.1 тоқсандағы оқу процесі мониторингісінің қорытындысы

3.Зерттеу тақырыптары бойынша TREND топтардың жұмысы

4.1 тоқсандағы жоғары ынталы оқушылармен жұмысты талдау

5.Оқушылардың зияткерлік және шығармашылық қабілеттерін дамытудағы пәндік бағыттағы үйірме сабақтарының рөлі.

6.TREND топтардың жұмысына әдістемелік көмек көрсету №1, №4 TREND топ "Оқыту мен оқытудағы жаңа тәсілдер"

7.Дарынды оқушылармен жұмыс істеудің тиімді түрлері. Пәндік олимпиаданың мектеп кезеңін дайындау және өткізу. Кәсіби конкурстарға дайындық

2. Сөз сөйлегендер:

Бірінші мәселе бойынша мектеп психологы З.З.Кушурбаева қатысушыларға жоғары ынталы оқушылар жайлы ақпарат беріп, оларды жеке сүйемелдеуді ұйымдастыру қажет екендігі жайында сөз сөйледі.

Екінші мәселе бойынша директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары А.Н.Нурушева сөз сөйлеп, қатысушыларды 1 тоқсандағы оқу процесінің мониторингімен таныстырып, білім сапасының көрсеткішін жоғарылату бойынша үлгермеуші оқушылармен сабақта және сабатан тыс уақытта қосымша жұмыстар ұйымдастыру керектігін айтып өтті.

Үшінші мәселе бойынша TREND топ көшбасшылары, әр топтың өзіне тән зерттеу тақырыптары бойынша атқарып жатқан жұмысарын атап өтіп, сол жайында ақпарат берді.

Төртінші мәселе бойынша TREND топ көшбасшылары, 1 тоқсанның оқу жылындағы жоғары ынталы оқушылармен жұмыс жасау барысын, оның қиыншылығы мен артықшылығын атап өтті.

Бесінші мәселе бойынша директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасары А.Е.Батин қатысушыларға оқушылардың зияткерлік және шығармашылық қабілеттерін дамыту барысындағы пәндік бағыттағы үйірме сабақтарының маңызын, рөлін, қажеттігін атап айтты.

Алтыншы мәселе бойынша директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасарлары А.Н.Нурушева, З.К.Шаймерденова және бастауыш сынып мұғалімдері сөз сөйлеп, қатысушыларға TREND топтардың жұмысына әдістемелік көмек көрсету жайлы және оқыту мен оқытудағы жаңа тәсілдерді талдап, ұсынды.

Жетінші мәселе бойынша директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары З.К.Шаймерденова мен тәрбие-ісі жөніндегі орынбасары А.Е.Батин сөз сөйлеп, қатысушыларды дарынды оқушылармен жұмыс істеудің тиімді түрлерімен таныстырды. Пәндік олимпиаданың мектеп кезеңіне дайындық пен өткізу форматын атап өтіп, талдады. Кәсіби конкурстарға дайындық жөнінде де айта кетті.

3. Қаулы етеді:

1. Аталған мәселе бойынша шешім

1. Жоғары ынталы оқушыларды жеке сүйемелдеуге алуды басшылыққа алу.

КГУ «Общеобразовательная школа имени Сакена Сейфуллина поселка Бурабай отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»

(наименование организации образования)

Протокол научно-методического совета для организаций среднего образования

№ 2 от "01" ноября 2022 года

Председатель: Нурушева А. Н.

Секретарь: Батин А. Е.

Участников: 8 (список прилагается)

Повестка дня

1. Название рассматриваемой проблемы. Организация индивидуального сопровождения высокомотивированных учащихся

Ход заседания

1. Слушали: ЗДУР Нурушеву А.Н., Шаймерденову З.К., ЗДВР Батина А.Е., школьного психолога - Кушурбаеву З.З., лидеров TREND топов-Алгазинову А.В. П. Косареву.В., Шарипову Г.А., Сатбаева Ч.Ш.

1. Наименование вопроса:

1. Организация индивидуального сопровождения высокомотивированных учащихся
2. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 четверть
3. Работа TREND ТОПов по темам исследования
4. Анализ работы с высоко мотивированными учащимися за 1 четверть
5. Роль кружковых занятий предметной направленности в развитии интеллектуальных и творческих способностей учащихся.
6. Методическая помощь в работе TREND ТОПов № 1, № 4 «Новые подходы в обучении»
7. Эффективные формы работы с одаренными учащимися. Подготовка и проведение школьного этапа предметной олимпиады. Подготовка к профессиональным конкурсам

2. Выступающие:

По первому вопросу психолог школы Кушурбаева З.З. рассказала присутствующим о высоко мотивированных учениках, о необходимости организации их личного сопровождения.

По второму вопросу выступила заместитель директора по учебно-воспитательной работе Нурушева А. Н., которая ознакомила участников с мониторингом учебного процесса за 1 четверть и отметила необходимость организации дополнительной работы с неуспевающими учащимися на уроках и во внеурочное время по повышению показателя качества образования.

По третьему вопросу лидеры TREND ТОПов отметили работу каждой группы по специфическим темам исследования и проинформировали об этом.

По четвертому вопросу лидеры TREND ТОПов отметили ход работы с высоко мотивированными учениками за 1 четверть учебного года, его трудности и преимущества.

По пятому вопросу заместитель директора по воспитательной работе А. Е. Батин рассказал присутствующим о важности, роли, необходимости кружковых занятий предметной направленности в развитии интеллектуальных и творческих способностей учащихся.

По шестому вопросу выступили заместители директора по учебно-воспитательной работе Нурушева А. Н., Шаймерденова З. К. и учителя начальных классов, которые рассказали участникам о методической помощи в работе TREND ТОПов, проанализировали и представили новые подходы в обучении.

По седьмому вопросу выступили заместитель директора по учебно-воспитательной работе Шаймерденова З. К. и заместитель директора по воспитательной работе Батин А. Е., которые ознакомили участников с эффективными формами работы с одаренными учащимися. Отметили и проанализировали формат подготовки и проведения предметной олимпиады к школьному этапу. Также рассказали о подготовке к профессиональным конкурсам.

3. Постановили:

1. Руководствоваться получением высоко мотивированных учеников на индивидуальное сопровождение.
2. Сделать итоги 2 четверти еще лучше с учетом мониторинга учебного процесса за 1 квартал.

3. TREND ТОП ам продолжить и изучить работу групп по темам исследований.
4. Работать с высоко мотивированными учениками и показывать хорошие результаты учителям TREND ТОПов.
5. Организация кружковых занятий необходимой предметной направленности при развитии интеллектуальных творческих способностей учащихся.
6. Эффективно применять на уроках вновь обозначенные подходы к учителям.
7. Работать с одаренными учащимися, используя эффективные методы работы. Проведение предметной олимпиады. Дальнейшее проведение подготовки к профессиональным конкурсам.

Председатель  Нурушева А. Н.
Секретарь  Батин А. Е.

Тізім/Список

әдістемелік кеңес қатысушылар/участников методсовета № 2

1. Нурушева Аягоз Негметолловна
2. Шаймерденова Зауреш Каплюковна
3. Батин Абай Ерланович
4. Кушурбаева Зара Зайнуллаевна
5. Алгазинова Александра Васильевна
6. Косарева Полина Владимировна
7. Шарипова Гульнур Ашкеновна
8. Сатбаев Чакерт Шайдарханович

«Ақмола облысы білім басқармасының Бұрабай ауданы бойынша білім бөлімі Бұрабай кентінің Сәкен Сейфуллин атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» КММ

(білім беру ұйымының атауы)

Орта білім беру ұйымдарына арналған ғылыми-әдістемелік кеңес хаттамасы

№ 3 2023 жылғы "04" қаңтар

Төраға: Нурушева А.Н.

Хатшы: Батин А.Е.

Қатысқандар: 15 (тізім қоса тігілді)

Күн тәртібі

1.Қаралған мәселенің атауы. 2022-2023 оқу жылының бірінші жартыжылдығындағы мектеп қызметін талдау

Отырыс барысы

1. Тыңдалды: Нурушева А.Н., Шаймерденова З.К., Абдельдинова К.Т., Калиева С.Т., Ошакбаева Г.К., Батин А.Е., Кушурбаева З.З., Сатбаев Ч.Ш., Жаманбалинова М.С., Липова Е.Л., Сатпаева Ж.Д., Абдрахманова А.Б., Алгазинова А.В., Шарипова Г.А., Косарева П.В.

2. Аталған мәселенің атауы

1.2022-2023 оқу жылының бірінші жартыжылдығындағы мектеп қызметін талдау (логопед, психолог, әлеуметтік педагог, ЖММ, ЖМ).

2.Мектепалды даярлық сыныбында үлгілік бағдарламаның мазмұнын меңгеру бойынша балалардың дағдылары мен дағдыларының дамуына мониторинг жүргізу.

3.Төмен ынталы және үлгерімі төмен білім алушыларды психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу.

4. №1, №4 TREND топтардың онкүндігі бойынша талдауы.

5.Мұғалімдерді қайта даярлау курстарын, аттестаттауды талдау

6.Дарынды балалармен жұмысты жүзеге асыру

7.ҰБТ, ББЖМ, қорытынды аттестаттауға дайындық

8.Оқушыларды мектепке бейімдеу

9. №2, №3 TREND топтарының ақпан және наурыз айларында онкүндігінің өткізуіне дайындау бойынша жұмыстарға әдістемелік көмек көрсету

2. Сөз сөйлегендер:

Бірінші мәселе бойынша директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары А.Н.Нурушева, мектеп психологы З.З.Кушурбаева, әлеуметтік педагог М.С.Жаманбалинова сонымен қатар, К.Т.Абдельдинова, С.Т.Калиева, Г.К.Ошакбаева 2022-2023 жылғы оқу жылының бірінші жартыжылындағы мектеп қызметін талдап, әр қайсысы өз атқарған жұмыстарының нәтижесі бойынша сөз сөйледі.

Екінші мәселе бойынша мектепалды даярлық тобының мұғалімдері А.Б.Абдрахманова, Е.Л.Липова, Ж.Д.Сатпаева сөз сөйлеп, қатысушыларға мектепалды даярлық сыныбында үлгілік бағдарламаның мазмұнын меңгеру бойынша балалардың дағдылары мен дағдыларының дамуына мониторинг жүргізу нәтижесінің қорытындысымен таныстырды.

Үшінші мәселе бойынша мектеп психологы З.З.Кушурбаева төмен ынталы және үлгерімі төмен білім алушылардың психологиялық-педагогикалық жағдайы туралы айтып, психо-педагогикалық жағынан сүйемелдеу қажет екенін де атап өтті.

Төртінші мәселе бойынша TREND топ көшбасшылары 1 және 4 топтардың онкүндігінің өту барысы, жұмысы бойынша талдау жасап, түсіндірді.

Бесінші мәселе бойынша директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары З.К.Шаймерденова мұғалімдердің қайта даярлану курстары мен аттестациялауы жайлы ақпарат беріп, талдады.

Алтыншы мәселе бойынша директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары З.К.Шаймерденова сөз сөйлеп, қатысушыларға дарынды балалармен жұмысты жүргізу жолдарын, барысын түсіндіріп айтты.

Жетінші мәселе бойынша директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары З.К.Шаймерденова, А.Н.Нурушева сөз сөйлеп, қатысушыларға ҰБТ мен ББЖМ қорытынды аттестациясы жайлы, дайындалу барысын сөз етті.

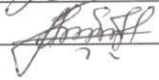
Сегізінші мәселе бойынша директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары З.К.Шаймерденова, А.Н.Нурушева сөз сөйлеп, қатысушыларға оқушыларды мектепке бейімдеу жұмыстары жайлы, оның тиімді тұстарын талдап, анализ жасады.

Тоғызыншы мәселе бойынша директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары З.К.Шаймерденова, А.Н.Нурушева, №2, №3 TREND топтарының ақпан және наурыз айларында өткізілетін онкүндікке байланысты дайындықты, соған байланысты жасалатын жұмыстарға әдістемелік көмек көрсету жайлы айтты.

3. Қаулы етеді:

1. Аталған мәселе бойынша шешім

1. 2022-2023 жылғы оқу жылының бірінші жартыжылдығындағы мектеп қызметін екінші жарты жылдықта жандандыру, түрлі оқыту семинарлары мен конференцияларын өткізу.
2. Қаңтар айының 10 мен 20, мамыр айының 10 мен 20 аралығында даярлық сыныбының үлгілік бағдарламасының мазмұнын меңгеру бойынша балалардың дағдылары мен дағдыларының дамуы бойынша мониторинг өткізілсін.
3. Төмен ынталы және үлгерімі төмен білім алушыларды психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу.
4. TREND топ онкүндігін өткізу және өту барысын талдау.
5. Мұғалімдердің қайта даярлану курстары мен аттестациялауына дайындық жұмыстары бойынша талаптарды орындау.
6. Дарынды балалармен жұмыс жүргізу.
7. ҰБТ мен ББЖМ, қорытынды аттестациясына дайындық жұмыстарын жүргізу.
8. Оқушыларды мектепке бейімдеуді ұйымдастыру.
9. №2, №3 TREND топтарының ақпан және наурыз айларындағы онкүндікке дайындық жұмыстарын жүргізу және онкүндікті жақсы деңгейде өткізу.

Төраға  Нурушева А.Н.
Хатшы  Батин А.Е.

КГУ «Общеобразовательная школа имени Сакена Сейфуллина поселка Бурабай отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»

(наименование организации образования)

Протокол научно-методического совета для организаций среднего образования

№ 3 "04" января 2023 года

Председатель: Нурушева А. Н.

Секретарь: Батин А. Е.

Присутствовало: 15 (список прилагается)

Повестка дня

1. Название рассматриваемой проблемы. Анализ деятельности школы за первое полугодие 2022-2023 учебного года

Ход заседания

1.Слушали: Нурушеву А.Н., Шаймерденову З.К. К. Абдельдинову К.Т. Калиеву С.Т., Ошакбаеву Г.К., Батина А.Е., Кушурбаеву З.З., Сатбаева Ч.Ш., Жаманбалинову М.С. Е. Липовую.Л., Сатпаеву Ж.Д., Абдрахманову А.Б., Алгазинову А.В., Шарипову Г.А. П. Косареву.В.

1. Наименование вопроса:

1.Анализ деятельности школы за первое полугодие 2022-2023 учебного года (логопед, психолог, социальный педагог).

2. Мониторинг развития умений и навыков детей по усвоению содержания типовой программы в классе предшкольной подготовки.

3.Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с низкой мотивацией и низкой успеваемостью.

4.Анализ TREND топов №1, № 4 по декаде.

5.Анализ курсов переподготовки учителей, аттестации

6.Осуществление работы с одаренными детьми

7.Подготовка к ЕНТ, итоговой аттестации

8.Адаптация учащихся к школе

9.Оказание методической помощи в работе по подготовке к проведению декады TREND топов №2, №3 в феврале и марте

2. Выступили:

По первому вопросу проанализировали деятельность школы за первое полугодие 2022-2023 учебного года заместитель директора по УВР Нурушева А. Н., школьный психолог Кушурбаева З. З., социальный педагог Жаманбалинова М. С., Абдельдинова К. Т., Калиева С. Т., Ошакбаева Г. К. каждый из них выступал по результатам своей работы.

По второму вопросу выступили воспитатели предшкольной подготовки Абдрахманова А. Б., Липовая Е. Л., Сатпаева Ж. Д., которые ознакомили участников с итогами проведения мониторинга развития умений и навыков детей по усвоению содержания типовой программы в классе предшкольной подготовки.

По третьему вопросу школьный психолог Кушурбаева З. З. рассказала о психолого-педагогическом состоянии с обучающим низкой мотивацией и низкой успеваемости, отметив, что психолого-педагогическое сопровождение необходимо.

По четвертому вопросу лидеры TREND топов проанализировали и разъяснили ход, работу декады 1 и 4 групп.

По пятому вопросу заместитель директора по УВР Шаймерденова З. К. рассказала и проанализировала курсы переподготовки и аттестации учителей.

По шестому вопросу выступила заместитель директора по учебно-воспитательной работе Шаймерденова З. К., которая разъяснила участникам пути и ход работы с одаренными детьми.

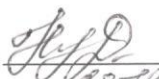
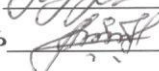
По седьмому вопросу выступили заместитель директора по учебно-воспитательной работе Шаймерденова З. К., Нурушева А. Н., которые рассказали участникам об итоговой аттестации и ЕНТ, о ходе подготовки.

По восьмому вопросу выступили заместитель директора по учебно-воспитательной работе Шаймерденова З. К., Нурушева А. Н., которые рассказали участникам о работе по адаптации учащихся к школе, проанализировали ее эффективные моменты.

По девятому вопросу заместитель директора по учебно-воспитательной работе Шаймерденова З. К., Нурушева А. Н. рассказали о методической помощи в работе по подготовке к проведению декады TREND топов №2, №3 в феврале и марте.

3. Постановили:

- 1.Активизация деятельности школы в первом полугодии 2022-2023 учебного года во втором полугодии, проведение различных обучающих семинаров и конференций.
- 2.С 10 по 20 января, с 10 по 20 мая провести мониторинг развития навыков и умений детей по освоению содержания типовой программы подготовительного класса.
- 3.Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с низкой мотивацией и низкой успеваемостью.
4. Анализ хода проведения и прохождения декады TREND топов.
- 5.Выполнение требований по подготовительной работе к курсам переподготовки и аттестации учителей.
- 6.Работа с одаренными детьми.
- 7.Проведение подготовительной работы к итоговой аттестации и ЕНТ.
8. Организация адаптации учащихся к школе.
- 9.Проведение подготовительных работ к декаде февраля и марта №2, № 3 TREND топов и проведение декады на хорошем уровне.

Председатель  Нурушева А. Н.
Секретарь  Батин А. Е.

Тізім/Список

әдістемелік кеңес қатысушылар/участников методсовета № 3

- 1.Нурушева Аягоз Негметолловна
- 2.Шаймерденова Зауреш Каплюковна
- 3.Абдельдинова Калия Толеубековна
4. Калиева Сауле Талгатовна
- 5.Ошакбаева Гульзайра Култасовна
6. Батин Абай Ерланович
- 7.Кушурбаева Зара Зайнуллаевна
8. Сатбаев Чакерт Шайдарханович
9. Жаманбалинова Малика Сабировна
10. Липовая Елена Леонидовна
11. Сатпаева Жумагуль Дауленовна
12. Абдрахманова Айгуль Болатовна
13. Алгазинова Александра Васильевна
- 14.Шарипова Гульнур Ашкеновна
- 15.Косарева Полина Владимировна

«Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімі
Бурабай кентінің Сәкен Сейфуллин атындағы жалпы орта білім беретін
мектебі» КММ

(білімберууіымыныңатауы)

Орта білім беру ұйымдарына арналған ғылыми-әдістемелік кеңес хаттамасы

№ 4 2023жылғы "27" наурыз

Төраға: Нурушева А.Н.

Хатшы: Батин А.Е.

Қатысқандар: 15(тізім қоса тігілді)

Күн тәртібі

1.Қаралған мәселенің атауы. 2022-2023 оқу жылының екінші жартыжылдығындағы мектеп қызметін талдау

Отырыс барысы

1.Тыңдалды:Нурушева А.Н., Шаймерденова З.К., Абдельдинова К.Т., Калиева С.Т., Ошакбаева Г.К., Батин А.Е., Кушурбаева З.З., Жаманбалинова М.С., Кожакова Ж.А., Сатбаев Ч.Ш., Сафонова Ю.П., Косарева П.В., Жусупова М.Е., Саматұлы Е.С., Болатова М.К.

2.Аталған мәселенің атауы

1.Позитивті педагогикалық тәжірибені ұсыну. Мастер класс «Табысқа бірге жету».

2.Оқушылардың әртүрлі санаттарымен сабақта жұмысты ұйымдастыру. Жеке жұмыс.

3.Білім берудің заманауи мақсаттарын іске асыру құралы ретінде жүйелі іс-әрекет тәсілі

4.Оқу, оқу-әдістемелік, дидактикалық құралдарды (оның ішінде электрондық жеткізгіштерде) әзірлеу бойынша жоспарлау және ұсынымдар

5. Жетекші мектеп және мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін арттыру.

6. Емтиханға дайындық, қорытынды аттестаттау нысанын анықтау

7. "Жаһандық құзыреттілік" пәнін оқыту

2. Сөз сөйлегендер:

Бірінші мәселе бойынша директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасары А.Е.Батин, Кожакова Ж.А., Сатбаев Ч.Ш., Сафонова Ю.П., Косарева П.В., Жусупова М.Е., Саматұлы Е.С. қатысты. Әрқайсысы өз атқарған жұмыстарының нәтижесі бойынша сөз сөйлеп, позитивті педагогикалық тәжірибелерін ұсынды.

Екінші мәселе бойынша TREND топ көшбасшылары сөз сөйледі. Өздерінің жеке жұмыстарымен таныстырып, оқушылардың әртүрлі санаттарымен сабақта жақсы жұмысты ұйымдастыру барысын айтты.

Үшінші мәселе бойынша TREND топ көшбасшылары сөз сөйледі. Олар білім берудің заманауи мақсаттарын айта отырып, оның іске асу құралдары ретінде жүйелі іс-әрекет тәсілдерімен таныстырды.

Төртінші мәселе бойынша директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары А.Н.Нурушева және З.К.Шаймерденова сөз сөйледі. Оқу мен оқу әдістемелік және дидактикалық құралдарды әзірлеу бойынша жоспарларымен таныстырды.

Бесінші мәселе бойынша Ошакбаева Г.К.сөз сөйледі. Жетекші мектеп пен мұғадімнің кәсіби құзіреттілігін арттырудың тәсілдерін талдап, айтты.

Алтыншы мәселе бойынша директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары А.Н.Нурушева және З.К.Шаймерденова сөз сөйледі.

Жетінші мәселе бойынша директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасары А.Е.Батин мен М.К.Болатова, А. З.К.Шаймерденова ұстаздардың тамыздық кеңеске дайындық барысын түсіндіріп, ақпарат берді.

3. Қаулы етеді:

1. Аталған мәселе бойынша шешім

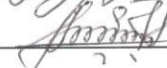
1. Позитивті педагогикалық тәжірибені ұсыну. Мастер класс «Табысқа бірге жету».
2. Оқушылардың әртүрлі санаттарымен сабақта жұмысты ұйымдастыру. Жеке жұмыс.
3. Білім берудің заманауи мақсаттарын іске асыру құралы ретінде жүйелі іс-әрекет тәсілі
4. Оқу, оқу-әдістемелік, дидактикалық құралдарды (оның ішінде электрондық жеткізгіштерде) әзірлеу бойынша жоспарлау және ұсынымдар ҰБТ мен қорытынды аттестатуға дайындық қарқынды түрде өткізілсін.
5. Жетекші мектеп және мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін арттыру.
6. Емтиханға дайындық, қорытынды аттестаттау нысанын анықтау TREND топ жылдық жұмыстарын талдау.
7. "Жаһандық құзыреттілік" пәнін оқыту

Төраға



Нурушева А.Н.

Хатшы



Батин А.Е.

КГУ «Общеобразовательная школа имени Сакена Сейфуллина посёлка Бурабай
отдела образования по Бурабайскому району управления образования
Акмолинской области»
(название организации образования)

Протокол научно-методического совета для организаций среднего образования
№ 4 "27" марта 2023 года

Председатель: Нурушева А. Н.

Секретарь: Батин А. Е.

Участники: 15(список прилагается)

Повестка дня

Название рассматриваемой проблемы. Анализ деятельности школы во втором полугодии 2022-2023 учебного года.

Ход заседания

1.Слушали: Нурушева А.Н., Шаймерденова З.К., Абдельдинова К.Т., Калиева С.Т., Ошакбаева Г.К., Батин А.Е., Кушурбаева З.З., Жаманбалинова М.С., Кожакова Ж.А., Сатбаев Ч.Ш., Сафонова Ю.П., Косарева П.В., Жусупова М.Е., Саматұлы Е.С., Болатова М.К.

2.Название данного вопроса

- 1.Представление положительного педагогического опыта. Мастер-класс «Успех вместе».
2. Организация работы на уроке с различными категориями учащихся. Индивидуальная работа.
3. Системный подход к деятельности как инструмент реализации современных целей образования.
4. Планирование и рекомендации по разработке учебных, учебно-методических, дидактических пособий (в том числе на электронных носителях).
- 5.Повышение профессиональной компетентности ведущей школы и учителя.
6. Подготовка к экзамену, определение формы итоговой аттестации.
7. Преподавание дисциплины "Глобальная компетентность"

2. Выступающие:

По первому вопросу приняли участие заместитель директора по воспитательной работе Батин А. Е., Кожакова Ж. А., Сатбаев Ч. Ш., Сафонова Ю. П., Косарева П. В., Жусупова М. Е., Саматович Е. С. Каждый выступил по результатам своей работы и представил положительный педагогический опыт.

По второму вопросу выступили лидеры группы TREND. Презентовали свою индивидуальную работу, рассказали о ходе организации хорошей работы на уроке с различными категориями учащихся.

По третьему вопросу выступили лидеры группы TREND. Они изложили современные цели образования, познакомили с системными способами деятельности как средствами его реализации.

По четвертому вопросу выступили заместитель директора по учебно-воспитательной работе Нурушева А. Н. и Шаймерденова З. К. Ознакомили с планами по разработке учебно-методических и дидактических пособий.

По пятому вопросу выступила Ошакбаева Г. К. Руководитель проанализировал и озвучил подходы к повышению профессиональной компетентности школы и учителя.

По шестому вопросу выступили заместитель директора по учебно-воспитательной работе Нурушева А. Н. и Шаймерденова З. К.

По седьмому вопросу заместитель директора по воспитательной работе Батин А. Е. и Болатова М. К., Шаймерденова А. З. рассказали о ходе подготовки учителей к августовскому совещанию.

3. Постановление:

1. Решение по данному вопросу

1. Представление положительного педагогического опыта. Мастер-класс «Успех вместе».
2. Организация работы на уроке с различными категориями учащихся. Индивидуальная работа.
3. Системный подход к деятельности как инструмент реализации современных целей образования
4. Планирование и рекомендации по разработке учебных, учебно-методических, дидактических пособий (в том числе на электронных носителях) провести интенсивную подготовку к итоговой аттестации.
5. Повышение профессиональной компетентности ведущей школы и учителя.
6. Подготовка к экзамену, определение формы итоговой аттестации.
7. Преподавание дисциплины "Глобальная компетентность"

Председатель  Нурушева А.Н.
Секретарь  Батин А.Е.

Тізім/Список

әдістемелік кеңес қатысушылар/участников методсовета № 4

- 1.Нурушева А.Н.
2. Шаймерденова З.К.
- 3.Абдельдинова К.Т.
- 4.Калиева С.Т.
- 5.Ошакбаева Г.К.
- 6.Батин А.Е.
7. Кушурбаева З.З.
- 8.Жаманбалинова М.С.
- 9.Кожаква Ж.А.
- 10.Сатбаев Ч.Ш.
- 11.Сафонова Ю.П.
- 12.Косарева П.В.
- 13.Жусупова М.Е.
- 14.Саматұлы Е.С.
- 15.Болатова М.К.

«Ақмола облысы білім басқармасының Бұрабай ауданы бойынша білім бөлімі Бұрабай кентінің Сәкен Сейфуллин атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» КММ
(білімберу ұйымының атауы)

Орта білім беру ұйымдарына арналған ғылыми-әдістемелік кеңес хаттамасы
№ 5 2023 жылғы "26" мамыр
Төраға: Нурушева А.Н.
Хатшы: Батин А.Е.
Қатысқандар: 11 (тізім қоса тігілді)

Күн тәртібі

1. Қаралған мәселенің атауы. 2022-2023 оқу жылының екінші жартыжылдығындағы мектеп қызметін талдау

Отырыс барысы

1. Тыңдалды: Нурушева А.Н., Шаймерденова З.К., Абдельдинова К.Т., Калиева С.Т., Ошакбаева Г.К., Батин А.Е., Кушурбаева З.З., Жаманбалинова М.С.

2. Аталған мәселенің атауы

1. 2022-2023 оқу жылының мектеп қызметін талдау (логопед, психолог, әлеуметтік педагог, ЖММ, ЖМ).

2. ҰБТ, қорытынды аттестаттауға дайындық. Қорытынды аттестаттау үшін таңдалған пәндер бойынша мұғалімдердің жұмысы.

3. TREND топтардың жылдық жұмыс нәтижелері

4. TREND топтардың ұйымдастыруымен өткен психологиялық жұмыстардың нәтижелері

5. «Үздік TREND топ-2023» атты сайыстың нәтижесі

6. 2022-2023 оқу жылындағы малышкіна мектебінің ұйымдастырылуы

7. Ұстаздардың тамыз кеңестерін өткізуге дайындық

2. Сөз сөйлегендер:

Бірінші мәселе бойынша директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары А.Н.Нурушева, директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Шаймерденова З.К., мектеп психологы З.З.Кушурбаева, әлеуметтік педагог М.С.Жаманбалинова сонымен қатар, К.Т.Абдельдинова, С.Т.Калиева, Г.К.Ошакбаева 2022-2023 жылғы оқу жылының мектеп қызметін талдап, әрқайсысы өз атқарған жұмыстарының нәтижесі бойынша сөз сөйледі.

Екінші мәселе бойынша директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Шаймерденова З.К. сөз сөйлеп, қатысушыларға ҰБТ және қорытынды аттестаттауға дайындық барысын айтып, таңдалған пәндері бойынша мұғалімдердің жұмыстарын талдап, таныстырды.

Үшінші мәселе бойынша TREND топ көшбасшылары сөз сөйледі. Әр топ өзінің жылдық нәтижелерін талдап, айтып, түсіндірді.

Төртінші мәселе бойынша мектеп психологы Кушурбаева З.З. сөз сөйледі. Әр топпен бірлесе отырып жасалған психологиялық жұмыстармен таныстырып, нәтижелерін талдады.

Бесінші мәселе бойынша директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары А.Н.Нурушева мен З.К.Шаймерденова және директордың тәрбие-ісі жөніндегі орынбасары А.Е.Батин өткізілген сайыстың барысын, нәтижесін айтып, жалпы сайыс туралы ақпарат берді.

Алтыншы мәселе бойынша директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары А.Н.Нурушева мен З.К.Шаймерденова сөз сөйлеп, қатысушыларға малышкіна мектебінің ұйымдастыру барысын, оның жолдарын айтып, түсіндірді.

Жетінші мәселе бойынша директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары А.Н.Нурушева мен З.К.Шаймерденова ұстаздардың тамыздық кеңеске дайындық барысын түсіндіріп, ақпарат берді.

3. Қаулы етеді:

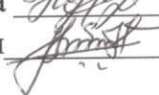
1. Аталған мәселе бойынша шешім

1. 2022-2023 жылғы оқу жылының мектеп қызметін екінші жарты жылдықта жандандыру, түрлі оқыту семинарлары мен конференцияларын өткізу.

2. ҰБТ мен қорытынды аттестаттауға дайындық қарқынды түрде өткізілсін.

3. TREND топ жылдық жұмыстарын талдау.

4. TREND топпен бірлесе ұйымдастырылған психологиялық жұмыстардың күтілетін нәтижелеріне жеткізілуін қадағалау.
5. Сайыстың нәтижесін талдап, келесіге қарқынды дайындық ұйымдастыру.
6. Малышкина мектебінің ұйымдастырылуын қадағалау.
7. Тамыздық кеңеске дайындықты қарқынды түрде өткізу.

Төраға		Нурушева А.Н.
Хатшы		Батин А.Е.

КГУ «Общеобразовательная школа имени Сакена Сейфуллина посёлка Бурабай отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»
(название организации образования)

**Протокол научно-методического совета для организаций среднего образования № 5
"26" мая 2023 года**

Председатель: Нурушева А. Н.

Секретарь: Батин А. Е.

Участники: 8 (список прилагается)

Повестка дня

- 1. Название рассматриваемой проблемы.** Анализ деятельности школы во втором полугодии 2022-2023 учебного года.

Ход заседания

1. Слушали: Нурушева А. Н., Шаймерденова З. К., Абдельдинова К. Т., Калиева С. Т., Ошакбаева Г. К., Батин А. Е., Кушурбаева З. З., Жаманбаинова М. С.

2. Название данного вопроса

1. 2022-анализ деятельности школы в 2023 учебном году (логопед, психолог, социальный педагог, чу, чу).

2. ЕНТ, подготовка к итоговой аттестации. Работа учителей по предметам, выбранным для итоговой аттестации.

3. Результаты годовой работы TREND групп.

4. Результаты психологической работы, организованной группами TREND.

5. Результаты конкурса «Лучший TREND топ-2023».

6. Организация школы «Малышкина» в 2022-2023 учебном году.

7. Подготовка к проведению августовских совещаний учителей.

2. Выступающие:

По первому вопросу заместитель директора по УВР Нурушева А. Н., заместитель директора по УВР Шаймерденова З. К., школьный психолог Кушурбаева З. З., социальный педагог Жаманбаинова М. С. А также Абдельдинова К. Т., Калиева С. Т., Ошакбаева Г. К. проанализировали деятельность школы в 2022-2023 учебном году, каждый из которых выступил по результатам своей работы.

По второму вопросу выступила заместитель директора по УВР Шаймерденова З. К., которая рассказала участникам о ходе подготовки к итоговой аттестации, и проанализировала и презентовала работу учителей по выбранным предметам.

По третьему вопросу выступили лидеры группы TREND. Каждая группа проанализировала, рассказала и объяснила свои годовые результаты.

По четвертому вопросу выступила школьный психолог Кушурбаева З. З. Ознакомил с психологической работой, сделанной совместно с каждой группой, проанализировала результаты.

По пятому вопросу заместитель директора по учебно-воспитательной работе Нурушева А. Н., Шаймерденова З. К. и заместитель директора по воспитательной работе Батин А. Е. рассказали о ходе, результатах проведенного конкурса, а также проинформировали об общем конкурсе.

По шестому вопросу выступили заместитель директора по учебно-воспитательной работе Нурушева А. Н., Шаймерденова З. К. которые рассказали и разъяснили участникам ход организации малышкинской школы, ее пути.

По седьмому вопросу заместитель директора по учебно-воспитательной работе Нурушева А. Н., Шаймерденова З. К. разъяснили ход подготовки учителей к августовскому совещанию.

3. Постановление:

1. Решение по данному вопросу

1. Активизация деятельности школы во втором полугодии 2022-2023 учебного года, проведение различных обучающих семинаров и конференций.

2. Интенсивно проводить подготовку к итоговой аттестации.

3. Анализ годовой работы группы TREND.

- 4.Отслеживание достижения ожидаемых результатов психологической работы, организованной совместно с группой TREND.
- 5.Проанализировать результаты конкурса и организовать интенсивную подготовку к следующему.
- 6.Надзор за организацией школы «Малышкина».
7. Интенсивное проведение подготовки августовского совещания.

Председатель  Нурушева А.Н.
Секретарь  Батин А.Е.

Тізім/Список

әдістемелік кеңес қатысушылар/участников методсовета № 5

- 1.Нурушева А.Н.
- 2.Кушурбаева З.З.
- 3.Батин А.Е.
- 4.Шаймерденова З.К.
- 5.ЖалмукановАлгазинова А.В.
- 6.Сатбаев Ч. Ш.
7. Жаманбалинова М.С.
8. Калиева С.Т
9. Абдельнинова К.Т.
- 10.Шарипова Г.А.
- 11.Косарева П.В.